

Estatuts Catalunya en Comú

Document 1. 21 de març 2018

PREÀMBUL	3
TÍTOL PRIMER. Què és Catalunya en Comú	5
article 1. Denominació, sigles i símbol	5
article 2. Àmbit i finalitats	5
article 3. Domicili, web i adreça electrònica	6
article 4. Règim jurídic.....	6
TÍTOL SEGON. Formar part de Catalunya en Comú	7
article 5. Persones inscrites.....	7
article 6. Registre de persones inscrites	9
article 7. Compromisos de l'organització amb les persones inscrites.	11
TÍTOL TERCER. Espais de Catalunya en Comú	13
Capítol I. Principis	13
article 8. Principis	13
Capítol II. Espais locals	13
article 9. El Comú	13
article 10. Funcions del Comú	13
article 11. Constitució del Comú	14
article 12. Òrgans del Comú	14
article 13. Assemblea del Comú	14
article 14. Comissió executiva del Comú	15
article 15. Coordinació general del Comú.....	16
Capítol III. Espais territorials	17
article 16. Espais territorials orgànics	17
article 17. Assemblea territorial.....	17
article 18. Consell territorial	18
article 19. Comissió de coordinació territorial.....	18
article 20. Espais territorials funcionals	19
Capítol IV. Espais Nacionals	19
article 21. Òrgans d'àmbit nacional	19
article 22. Assemblea Nacional de Comuns	19
article 23. Consell Nacional de Comuns	20
article 24. Comissió Executiva Nacional.....	23
article 25. Coordinació general	24
Capítol IV. Espais sectorials	25
article 26. Espais de treball sectorial	25
article 27. Composició i creació d'espais de treball sectorial	26
article 28. Funcionament i organització interna	26
article 29. Coordinació del conjunt dels espais.....	27

TÍTOL QUART. RADICALITAT DEMOCRÀTICA.....	29
CAPÍTOL I. MECANISMES I ÒRGANS PER GARANTIR LA RADICALITAT DEMOCRÀTICA I LA TRANSPARÈNCIA	29
article 30. Principis de radicalitat democràtica.....	29
article 31. Àrea de transparència.....	29
article 32. Processos de resolució de conflictes	30
article 33. Comissió de Garanties Democràtiques.....	30
article 34. Consultes internes vinculants	31
CAPÍTOL II. PROCESSOS D'ELECCIÓ INTERNS	31
article 35. Principis generals	31
article 36. Desplegament reglamentari	32
TÍTOL CINQUÈ. Règim disciplinari.....	35
Capítol I. Règim i procediment disciplinari.....	35
article 37. Principis	35
article 38. De la incoació de l'expedient	35
Capítol II. Infraccions i sancions.....	36
article 39. Tipificació de les infraccions	36
article 40. Sancions	36
TÍTOL SISÈ. Gestió dels recursos	37
article 41. Principis	37
article 42. Obligacions jurídiques i administratives	37
article 43. Comissió de Comptes.....	37
article 44. Desplegament reglamentari	37
DISPOSICIONS ADDICIONALS	38
Primera. Modificació i desplegament dels presents estatuts.....	38
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES	38
Primera. Reconeixement d'espais orgànics existents.....	38
Segona. Persones inscrites en la modalitat d'activistes	38
Tercera. Constitució d'espais i òrgans locals.....	39
Quarta. Constitució d'espais i òrgans supramunicipals	40
ANNEX I. CODI ÈTIC.....	41
1. Principis generals d'ètica política i radicalitat democràtica.....	41
2. Independència financera, transparència i gestió ètica dels recursos	42
3. Democratització de la representació política, fiscalització i rendició de comptes.....	43
4. Dignificació de la política, supressió de privilegis i mesures contra la corrupció	44

PREÀMBUL

A finals de 2016 un grup de persones i organitzacions polítiques vam iniciar un procés de creació d'un nou espai polític català amb esperit transformador, i que, tal com recollia el seu *manifest inicial*¹, apostava per aconseguir:

"...una majoria renovada, filla d'un nou temps alhora que hereva de la millor tradició de les esquerres, el catalanisme popular, com també del feminisme, l'ecologisme i el republicanisme de la nostra terra."

La primera fase d'aquest procés va consistir en definir col·lectivament l'*ideari i objectius polítics comuns*²; així com els *principis d'ètica política i radicalitat democràtica*³ que han de guiar la manera de fer de l'organització. Tots dos documents van ser aprovats en l'Assemblea fundacional del 8 d'abril de 2017; en la qual vam constituir també el *demos* del nou espai polític (les persones inscrites) i vam escollir els seus òrgans transitoris, la Coordinadora Nacional i la Comissió Executiva. Aquests òrgans assumeixen, entre d'altres responsabilitats, el mandat d'elaborar una proposta de model organitzatiu per al nou espai polític mitjançant un procés de deliberació i construcció col·lectiva.

Des de febrer de 2018 s'ha desenvolupat un procés de deliberació i construcció col·lectiva del nostre model organitzatiu, que culmina amb l'aprovació en l'Assemblea del 22 d'abril de 2018 del present document; que pretén donar resposta als reptes organitzatius i polítics que en el context actual i a mig-llarg termini ha de fer front el nostre espai. Entre ells destaquen:

- 1) Crear espais de participació i treball col·lectiu que permetin incorporar a persones que no participaven activament en els partits polítics preexistents, apostant per valors de radicalització democràtica, feminització de la política, etc. (passar del "no ens representen" al "desbordament ciutadà").
- 2) Integrar les diverses organitzacions preexistents a partir de l'articulació d'objectius i accions compartides ("confluència", "sumar per multiplicar", etc.). Permetent, a partir de la posada en valor de les cultures organitzatives prèvies, construir una identitat comuna superadora.
- 3) Plantejar un model per a una organització política del segle XXI. En el sentit que cal que la nova organització es desenvolupi i doni respostes a les dinàmiques socials, culturals, econòmiques, polítiques, territorials, etc. del present i el futur. És a dir, que a part d'aprendre del passat, siguem capaços de mirar sobretot al futur i plantejar innovacions i nous models.
- 4) Realitzar una proposta global que contempli totes les dimensions de l'organització per tal d'aconseguir-ne un funcionament harmònic i equilibrat.
- 5) Garantir una bona articulació dels grups institucionals amb el conjunt de l'organització.

¹ <https://unpaisencomu.cat/manifest>

² https://drive.google.com/file/d/0B1i-OzB_1phgWHMwemZBekZNd0U/view

³ <https://drive.google.com/file/d/0B2mG4jbDbnjIWnBsWnJqV0ppWVU/view>

6) Promoure les relacions bidireccionals entre l'organització i la ciutadania organitzada i no organitzada.

7) Impulsar el procés de renovació democràtica ciutadana, i els valors feministes, ecologistes i republicans al conjunt de la societat.

8) Desenvolupar els compromisos ètics de l'organització i els seus càrrecs electes envers el conjunt de la ciutadania.

Els presents estatuts s'han de concebre, com el propi espai polític, en evolució i creixement. En aquest sentit, cal assenyalar que el present document formalitza aspectes de l'organització necessaris per al seu correcte funcionament, especialment pel que fa a l'estructura i les dinàmiques bàsiques. Però que alhora han de ser capaços de possibilitar el seu desenvolupament a mesura que l'organització vagi ampliant la seva activitat i vagi consolidant la seva pròpia cultura organitzativa

Respecte al seu horitzó temporal, cal tenir en compte el moment vital en què es troba la nostra organització, que correspon amb l'inici del seu desplegament orgànic. Per això, el present document haurà de servir sobretot per a una primera etapa d'extensió territorial i alhora per abordar amb èxit el repte que suposaran les eleccions municipals de 2019.

El desenvolupament d'aquest document es realitzarà mitjançant a una sèrie de reglaments i protocols d'acord amb els procediments descrits en ell. Igualment, els presents estatuts estableixen els procediments per la seva actualització i modificació.

TÍTOL PRIMER. QUÈ ÉS CATALUNYA EN COMÚ

article 1. Denominació, sigles i símbol

1. A l'empara de la legislació vigent, es constitueix el partit polític denominat *Catalunya en Comú*, sent les seves sigles CatComú. Tanmateix en totes les denominacions que incloguin el nom relacionant-lo amb localitats o àrees geogràfiques de l'Estat i el seu equivalent en totes les seves llengües oficials o co-oficials parlades i reconegudes a Espanya.

2. El símbol del Partit és una representació de 4 cercles concèntrics incomplets amb forma d'espiral amb un C al centre. Es farà servir un degradat de color vermell a lila; podent-se desenvolupar diverses solucions gràfiques (sobre fons blanc, sobre fons de color, etc.). A la dreta o a baix apareix la denominació situada en dues línies.



article 2. Àmbit i finalitats

1. CatComú, és un partit polític d'àmbit català, constituït per a contribuir democràticament a la determinació de les polítiques i a la formació de la voluntat política del/les ciutadans/es, i alhora promoure la seva participació en les institucions representatives de caràcter polític mitjançant la presentació i recolzament de candidats/tes en les corresponents eleccions.

2. Defensem una nova manera de fer política, *la política del comú*, on les persones i la comunitat som protagonistes. Una nova manera de fer basada en la solidaritat i la cooperació que, al nostre entendre, s'han de sobreposar a la competitivitat i l'individualisme, valors que la societat de consum ha afavorit fent-los un signe massa present a la nostra societat. La implicació ciutadana i la col·laboració entre persones diverses, lliures i iguals són els principis fonamentals que articula la nostra proposta.

3. Volem una democràcia real que impregni tots els àmbits de la nostra societat. Creiem que per assolir-la calen noves pràctiques polítiques i noves institucions, però també que la ciutadania puguem participar en la política de forma diferent a com ho hem fet fins ara. Així, *la política del comú* es basa en una voluntat democratitzadora aplicable a tres àmbits:

- a) Intervenir sobre el mercat a través de la regulació social i ambiental, democratitzant l'economia i les empreses per avançar cap a una societat realment justa i igualitària.

- b) Desenvolupar unes institucions públiques no burocràtiques que garanteixin i proveeixin drets, serveis i polítiques públiques de forma universal. Unes institucions on la ciutadania hi tinguem un paper central a través de nous mecanismes de participació, transparència i control.
- c) Afavorir pràctiques comunitàries i experiències cooperatives i autogestionades que fomentin l'empoderament de la ciutadania.

article 3. Domicili, web i adreça electrònica

1. El domicili social de CatComú està situat al carrer Marina, 131bis de Barcelona (08013).
2. La seva web és www.catalunyaencomu.cat i el seu correu electrònic info@catalunyaencomu.cat.
3. Tant el domicili com la pàgina web i l'adreça de correu electrònic poden ser modificats per acord del Consell Nacional. Aquestes modificacions han de ser degudament comunicades al Registre de Partits Polítics en el termini que estableix la legislació vigent.

article 4. Règim jurídic

1. Aquests estatuts es redacten d'acord amb el marc legal vigent d'aplicació a partits polítics.
2. CatComú no disposa de patrimoni fundacional.
3. L'Assemblea General, amb una majoria qualificada de tres quarts parts (3/4) dels vots, podrà decidir la dissolució del Partit, que produirà tots els efectes previstos en les lleis.
4. El patrimoni resultant en el moment de la dissolució, una cop satisfetes les obligacions financeres que existeixin, es destinarà a les finalitats que determini l'Assamblea que acordi la dissolució, que hauran de ser concordants amb les finalitats recollides a l'article 2 dels presents estatuts.
5. L'Assemblea General designarà una Comissió Liquidadora responsable del procés de liquidació i dissolució del partit, exercint la representació de l'organització davant de tercers i l'Administració Pública. Estarà composta per cinc persones escollides entre els membres de l'organització.

TÍTOL SEGON. FORMAR PART DE CATALUNYA EN COMÚ

article 5. Persones inscrites

1. Definició

Són totes les persones que s'inscriuen a Catalunya en Comú, com a acte voluntari de lliure adhesió entre la persona i el partit, subjecte als presents estatuts i la normativa vigent.

2. Condicions

- a. L'acte d'inscriure's es realitza de forma individual en el fitxer obert a tal efecte i expressa l'acceptació dels Principis i els Estatuts i actuar seguint el Codi Ètic de Catalunya en Comú.
- b. L'edat mínima per a poder inscriure's són els 18 anys.
- c. Les inscripcions estaran vinculades a un únic àmbit local.
- d. En el moment de la formalització la persona que s'inscriu pot decidir realitzar una aportació voluntària per al funcionament de l'organització.
- e. Qualsevol persona inscrita a CatComú podrà lliurement cessar o modificar la seva afiliació d'acord amb els criteris i procediments establerts.

3. Modalitats

S'estableixen 2 modalitats de relació de les persones inscrites amb el partit en funció del nivell de implicació amb CatComú:

- a) Les persones *inscrites*, que participen en les principals decisions, especialment en les que afecten a la relació de l'organització amb el conjunt de la societat; comptant amb amplis drets i deures estatutaris.
- b) Les persones *activistes*, que participen de manera més intensa de les activitats i decisions internes de l'organització; comptant amb alguns drets i deures addicionals.

4. Drets de les persones inscrites

- a. Participar en totes les activitats i decisions de Catalunya en Comú.
- b. Elegir i ser elegida per a qualsevol càrrec, d'acord amb les normes d'elecció establertes, així com dimitir de qualsevol càrrec, donant-ne compte a l'òrgan pertinent. Elegir els candidats i les candidates per als diferents processos electorals.
- c. Participar en l'elaboració de la política de l'organització i intervenir en els debats interns i davant l'opinió pública.
- d. Expressar lliurement les idees i opinions i valorar críticament l'actuació dels òrgans i de qualsevol de les persones de l'organització, amb el degut respecte a les persones.
- e. Ser respectada en les pròpies conviccions filosòfiques, religioses i morals i en la vida privada.
- f. Rebre la puntual informació sobre les decisions adoptades pels diferents òrgans del partit, sobre la situació financera de l'organització, així com el dret a consultar les actes de tots els òrgans.

- g. Rebre la formació necessària per tal de facilitar el debat i perquè totes les persones inscrites comptin amb les capacitats necessàries per a la presa de decisions i l'exercici de les seves responsabilitats polítiques
- h. Rebre la documentació definitiva aprovada en les diferents assemblees.
- i. Participar en l'Assemblea Nacional de Catalunya en Comú, així com en l'Assemblea local, territorial o sectorial que li correspongui, a través dels mecanismes que s'especifiquen en aquests Estatuts.
- j. Rebre l'oportuna protecció política i jurídica en l'exercici de les funcions polítiques assignades.
- k. Confidencialitat de les dades personals, així com el seu ús exclusiu per a les funcions pròpies de l'organització.
- l. Ser escoltada personalment en tots els casos en els quals s'hagi de decidir sobre la seva actuació política, especialment en la instrucció de procediments sancionadors.
- m. Apel·lar als òrgans superiors i la Comissió de Garanties per a les mesures que l'afectin personalment i que no consideri justes.
- n. Renunciar a la seva condició d'inscrita i causar baixa en l'organització.
- o. Ser consultada per a l'adopció de decisions en matèria d'especial rellevància a través de les consultes internes o per qualsevol altre instrument per conèixer l'opinió de les persones inscrites, d'acord als mecanismes que s'especifiquen en aquests Estatuts.

5. Deures de les persones inscrites

- a. Estar inscrita en l'organització local corresponent.
- b. Conèixer i difondre la política de l'organització.
- c. Acceptar i complir els Principis, els Estatuts, i actuar seguint el Codi Ètic.
- d. Acceptar i complir els acords adoptats pels òrgans, tret dels casos considerats de consciència.
- e. Respectar les idees i les opinions d'altres membres de la formació.
- f. No estar afiliat o afiliada a altres formacions polítiques, excepte en el cas d'aquelles persones que estan afiliades a organitzacions que donen suport a Catalunya en Comú. No participar o donar suport públic a formacions o plataformes polítiques que competeixen electoralment amb les candidatures de Catalunya en Comú.

6. Drets de les persones activistes

A més dels que corresponen a les persones inscrites, els següents:

- a) A participar activa i continuadament en els espais de treball, de participació i en els òrgans de govern, defensant les seves opinions amb veu i vot als espais i òrgans on estiguin vinculats, d'acord als presents estatuts i normativa que els desenvolupi.
- b) A ser elegibles pels càrrecs als òrgans interns d'acord amb els presents estatuts i la normativa interna que els desenvolupi. Les convocatòries específiques de cada procés electoral intern podran incloure requisits addicionals respecte a l'antiguitat mínima com a persona activista, la recollida d'aval o d'altres.

7. Deures de les persones activistes

A més dels que corresponen a les persones inscrites, els següents:

- a. Respectar la confidencialitat i discreció en les matèries sensibles debatudes, els acords adoptats i la documentació, fins que no es facin públiques per part de l'organització.

article 6. Registre de persones inscrites

1. Les altes, baixes, modalitat d'inscripció (inscrite o activista), així com les incidències, constaran en un Registre de persones afiliades, segons el que disposa la legislació vigent, i, en especial, la referida a la protecció de dades de caràcter personal.

2. Altes de persones inscrites:

a) Requisits. Acreditar que la sol·licitud d'inscripció correspon a una persona física, major d'edat i que resideix a Catalunya o està inscrita al CERA (Cens d'Electors Residents Absents) en algun municipi de Catalunya.

b) Procediment. Per accedir a la condició de persona inscrita a CatComú serà necessari:

- Omplir les dades sol·licitades i acceptar les condicions i avisos legals en el formulari d'inscripció disponible al web.

- Completar el procés de verificació. Que consistirà en la comprovació per part de la/es persona/es responsables de la gestió organitzativa de la veracitat de les dades proporcionades a la sol·licitud a partir de la documentació aportada per la persona sol·licitant.

c) La documentació necessària per al procés de verificació serà:

- DNI o NIE amb domicili a Catalunya.

- DNI o NIE amb domicili de fora de Catalunya o passaport o permís de conducció + certificat d'empadronament o rebut d'un sumministrament bàsic (aigua, llum o gas) que no tingui més de tres mesos d'antiguitat i en el qual aparegui la identitat de la persona i un domicili a Catalunya.

- DNI o NIE amb domicili de fora de Catalunya i còpia del certificat d'inscripció en el CERA (Cens d'Electors Residents Absents) en el qual figuri un municipi d'inscripció a Catalunya.

d) El municipi i l'adreça d'adscripció de la persona inscrita seran els que constin en la documentació proporcionada en el procés d'inscripció i verificació. La persona que es vulgui adscriure en un municipi o adreça diferent haurà de presentar una sol·licitud justificada (motius familiars, laborals, personals, etc.) i documentació acreditativa. Aquesta sol·licitud podrà ser acceptada o desestimada de manera justificada per la/es persona/es responsables de la gestió organitzativa.

e) La condició de persona inscrita a CatComú s'adquireix des del moment en el qual es completa satisfactòriament el procés de verificació. CatComú notificarà a la persona sol·licitant que ha estat correctament inscrita, adjuntant la informació de benvinguda.

f) CatComú desenvoluparà un protocol per tal de facilitar i promoure punts presencials d'inscripció i verificació assistida amb l'objectiu de facilitar les mateixes a les persones que puguin tenir dificultats en l'accés a internet.

3. Altes de persones activistes:

- a) Requisits. Haver completat satisfactòriament el procés d'inscripció i validació i sol·licitar la participació activa en algun dels espais de l'organització (local, de treball sectorial i/o tècnic). Es podrà participar a més d'un dels espais de l'organització.
- b) Procediment. Per accedir a la condició de persona activista a CatComú serà necessari:
 - Omplir les dades sol·licitades i acceptar les condicions i avisos legals en el formulari disponible al web.
- c) La condició de persona activista a CatComú s'adquireix des del moment en el qual es notifica l'acceptació de la sol·licitud i es trameta la informació de benvinguda.
- d) CatComú desenvoluparà un protocol per tal de facilitar i promoure accions d'acollida i acompanyament de noves persones activistes.

4. Baixes i modificacions de dades de les persones inscrites:

- a) Qualsevol persona afiliada a CatComú podrà lliurement cessar o modificar les dades de la seva afiliació com a persona inscrita accedint al seu apartat personal a la web i completant els passos necessaris.
- b) Al títol corresponent dels presents estatuts es detallen els requisits i procediments per cursar la baixa d'una persona inscrita com a resultat de l'aplicació del règim disciplinari intern.
- c) La baixa voluntària serà efectiva des del moment en el qual es es notifica per part de CatComú la recepció de la sol·licitud.
- d) La modificació de dades comportarà un procés anàleg al de l'alta.
- e) La baixa voluntària en la modalitat de persona inscrita comporta automàticament la baixa en la modalitat de persona activista en aquells casos en que la persona estigui afiliada en ambdues modalitats.

5. Baixes i modificacions de dades de les persones activistes:

- a) Qualsevol persona afiliada a CatComú podrà lliurement cessar o modificar les dades la seva afiliació com a persona activista accedint al seu apartat personal a la web i completant els passos necessaris.
- b) Al títol corresponent dels presents estatuts es detallen els requisits i procediments per cursar la baixa d'una persona activista com a resultat de l'aplicació del règim disciplinari intern.
- c) La baixa voluntària serà efectiva des del moment en el qual es es notifica per part de CatComú la recepció de la sol·licitud.
- d) La modificació de dades comportarà un procés anàleg al de l'alta.
- e) La baixa voluntària en la modalitat de persona activista no comporta automàticament la baixa en la modalitat de persona inscrita.
- f) Periòdicament la/es persona/es responsables de la gestió organitzativa realitzaran actualitzacions del registre de persones activistes; per a la qual cosa:
 - Comprovaran les persones activistes que han participat en alguna de les activitats presencials o on-line de l'organització de les quals hi hagi control de participació.

- A les persones activistes no incloses en la categoria anterior se les enviarà un correu electrònic avisant-les que en cas que no indiquin el contrari en un termini determinat se les donarà de baixa del registre d'activistes (seguiran no obstant això formant part del registre d'inscrites).
- Abans que expiri el termini establert se les enviarà un correu electrònic recordatori.
- Un cop transcorregut el termini establert es procedirà a donar-les de baixa i notificar-s'ho.
- Les persones a les quals s'hagués donat de baixa mitjançant aquest procediment podran sol·licitar l'alta de nou en qualsevol moment, si bé l'acceptació de la mateixa pot estar subjecta a un termini de validesa parcial no superior en cap cas als 3 mesos. L'alta parcial haurà de notificar-se per la/es persona/es responsables de la gestió organitzativa mitjançant resolució justificada que indiqui clarament el termini i els drets temporalment suspesos.

6. Els òrgans encarregats de la defensa dels drets de la persona afiliada podran revisar i acordar la revocació de l'admissió, baixa o canvi de modalitat (inscrite o activista) de les persones afiliades, sempre de manera motivada.

article 7. Compromisos de l'organització amb les persones inscrites.

- a. Garantir i promoure un funcionament democràtic i transparent, així com el drets de les inscrites.
- b. Fomentar la participació en la vida i les decisions de l'organització.
- c. Estimular el debat i la difusió d'idees i opinions, així com la comunicació interna, vertical i horitzontal.
- d. Promoure i organitzar polítiques de formació per a les inscrites.
- e. Promoure una participació de qualitat.
- f. Impulsar la feminització de l'organització, basada en la cultura de l'equitat de gènere.
- g. Complir i vetllar pel compliment dels Estatuts del partit en tots els seus àmbits.

TÍTOL TERCER. ESPAIS DE CATALUNYA EN COMÚ

Capítol I. Principis

article 8. Principis

1. Catalunya en Comú és una organització política que vol fonamentar-se a partir de l'acció en els espais locals i del seu origen municipalista.
2. Els espais locals han de ser espais autònoms amb voluntat de corresponsabilitzar-se amb el conjunt de l'organització.
3. El conjunt d'espais que conformen el model organitzatiu han de vetllar sempre en el seu funcionament per garantir i facilitar processos de debat i la interrelació territorial i sectorial.
4. El funcionament dels espais de direcció i executius han de ser espais porosos amb el conjunt d'espais de l'organització i per tant hauran d'establir-se els mecanismes de funcionament adients.
5. Els espais locals i territorials han de ser espais flexibles i adaptables a les diverses realitats territorials que existeixen a Catalunya.
6. El model que proposen aquests estatuts es fonamenten en el principi d'eficiència orgànica, que partint dels espais ja existents eviti un excés d'estructura orgànica i alhora mantingui capacitat d'adaptació i creixement.
7. El model organitzatiu que proposen aquests estatuts s'ha de concebre com un primer estadi en evolució, com el propi espai polític, amb voluntat de créixer i ser atractiu i útil per abordar els problemes i reptes socials que existeixen actualment.

Capítol II. Espais locals

article 9. El Comú

El Comú és l'espai que agrupa al conjunt de persones inscrites a Catalunya en Comú en un municipi i és l'espai d'adscripció territorial de les persones inscrites a Catalunya en Comú.

article 10. Funcions del Comú

El Comú té les següents funcions:

- a. Promoure el debat polític amb caràcter obert a la ciutadania.
- b. Participar en l'elaboració, discussió i aplicació de les polítiques de Catalunya en Comú.
- c. Definir els seus propis objectius polítics i establir línies estratègiques d'acció política per aconseguir-los.
- d. Administrar els recursos econòmics i el patrimoni que li corresponguin.
- e. Promoure espais de formació.
- f. Impulsar candidatures electorals en l'àmbit local.

g. Promoure relacions polítiques amb organitzacions i moviments socials en l'àmbit local.

article 11. Constitució del Comú

Es podrà constituir el Comú si en el seu àmbit territorial existeixen un mínim de 7 persones inscrites a Catalunya en Comú. Excepcionalment, en municipis on hi hagi escàs nombre de persones inscrites es podran constituir un Comú de caràcter supramunicipal.

La constitució del Comú correspondrà al Consell Nacional del Comuns a proposta de les persones inscrites interessades. La titularitat del patrimoni i recursos econòmics existents serà de Catalunya en Comú que delegarà la seva gestió en el Comú.

Per les seves dimensions i característiques, pel seu potencial com a capital de Catalunya, la seva projecció internacional i pel fet de què existeixi una organització confluent pròpia anterior a CatComú, per al municipi de Barcelona es respectarà un estatus propi a nivell de gestió, funcionament i model organitzatiu d'acord amb la seva singularitat.

article 12. Òrgans del Comú

El Comú disposarà com a mínim dels següents òrgans directius:

Assemblea del Comú

Comissió executiva

Coordinació general

En municipis on el desplegament organitzatiu en eixos sectorials, comissions tècniques o espais de treball territorial inframunicipal (districtes, barris, nuclis de població, etc.) així ho justifiqui, el Comú podrà disposar també d'una "Comissió de coordinació" que a part dels membres de la comissió executiva integri representants dels diversos espais de treball que existeixin.

D'acord amb els criteris que s'estableix en aquests estatuts i el desplegament que es permet cada Comú podrà redactar el seu model organitzatiu que haurà de ser aprovat per la seva pròpia Assemblea i ratificat pel Consell Nacional.

article 13. Assemblea del Comú

1. Definició

L'Assemblea del Comú és el màxim òrgan de decisió política en cada espai local.

2. Funcions

- a. Aprovar el model organitzatiu del Comú.
- b. Elegir la Comissió executiva.
- c. Aprovar el pressupost anual.
- d. Aprovar els programes electorals per les eleccions municipals, després d'un procés d'elaboració participativa.

- e. Aprovar, mitjançant un procés de primàries, d'acord amb el que estableixin els reglaments d'aplicació, les llistes electorals per les eleccions municipals.
- f. Aprovar o rebutjar pactes amb altres forces polítiques.
- g. Sol·licitar l'inici de processos revocatoris en base al funcionament establert.
- h. També podrà ser consultat amb caràcter vinculant respecte a qualsevol assumpte que es consideri d'especial rellevància, i tindrà la possibilitat d'impulsar iniciatives ciutadanes.

3. Composició

Formen part de l'assemblea del Comú totes les persones inscrites a CatComú en un municipi.

4. Funcionament

- a. L'Assemblea del Comú serà convocada per la Comissió executiva com a mínim 4 vegades l'any. També es podrà convocar a petició d'un 40% de les persones inscrites.
- b. La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de 10 dies i inclourà l'ordre del dia i tota la documentació vinculada que s'hagi de tractar.
- c. Els acords es decidiran per majoria simple excepte en aquells casos en què segons aquests estatus o els reglaments que els desenvolupen es requereixi una majoria qualificada.
- d. L'Assemblea serà oberta a tota la ciutadania, no obstant tindran dret a vot les persones inscrites a Catalunya en Comú.

article 14. Comissió executiva del Comú

1. Definició

És l'òrgan encarregat de la direcció política i organitzativa del Comú.

2. Funcions

- a. Representar públicament el Comú davant dels mitjans de comunicació i altres interlocutors.
- b. Preparar i convocar l'Assemblea del Comú.
- c. Elegir la/les persona/es que hauran d'exercir la coordinació general local.
- d. Encarregar-se de la gestió operativa i funcionament de l'organització així com dels recursos econòmics i humans.
- e. Definir i constituir les àrees polítiques, les comissions tècniques i els eixos de treball sectorial i/o territorial que considerin oportuns.
- f. Elaborar el pressupost anual de funcionament de l'organització i vetllar perquè es compleixi.
- g. Coordinar l'espai orgànic amb els espais institucionals que corresponguin.
- h. Coordinar el Comú amb els espais territorials i nacional de Catalunya en Comú. En aquest sentit, podrà fer propostes als òrgans de direcció en

forma de resolucions, així com manifestar la seva opinió sobre els acords adoptats pels mateixos.

i. Responsabilitzar-se del compliment de les actuacions en matèria de transparència i participació (publicació d'actes a la web, impuls dels protocols i dels espais de participació digitals necessaris, etc.).

j. Assegurar la implementació de mecanismes de transparència i de rendició de comptes de l'organització, que inclouran com a mínim un informe anual de rendició de comptes que serà presentat per a aprovació a l'Assemblea. Aquest informe inclourà, com a mínim, les accions realitzades, les fonts de finançament, l'execució pressupostària, el detall de les despeses i la implementació dels protocols de compra, la contractació de serveis i de recursos humans.

3. Composició

a. La Comissió executiva del Comú és elegida per l'Assemblea del Comú mitjançant vot individual i secret. L'Assemblea Nacional de Comuns debatrà i aprovarà el reglament electoral d'aplicació.

b. Estarà formada per un mínim de 4 persones i un màxim de 10, sempre amb paritat de gènere. Com a mínim disposarà dels següents càrrecs de responsabilitat:

- coordinació general
- organització
- comunicació
- finances

c. El mandat de la Comissió executiva serà com a màxim de 4 anys, a la finalització dels quals s'haurà de fer una nova elecció.

4. Funcionament

a. La comissió executiva serà convocada per la Coordinació general i es reunirà amb caràcter ordinari com a mínim cada 15 dies.

b. La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de 3 dies i inclourà l'ordre del dia i tota la documentació vinculada que s'hagi de tractar.

c. Els acords es decidiran per majoria simple excepte en aquells casos en què segons aquests estatus o els reglaments que els desenvolupen es requereixi una majoria qualificada.

article 15. Coordinació general del Comú

1. Funcions

Tindrà les següents funcions, que les diferents persones assumiran indistintament:

- a. La representació del Comú.
- b. Convocar, presidir i coordinar la Comissió executiva i la Comissió de coordinació en cas que existeixi.
- c. Definir les àrees polítiques que desenvoluparen les funcions de la Comissió executiva.

- d. Atorgar poders en ordre a la gestió econòmica, administrativa, patrimonial i política.
- e. Adoptar decisions polítiques i establir les línies generals d'actuació, d'acord amb l'aprovat a l'Assemblea i la Comissió executiva.
- f. Presentar a l'Assemblea del Comú informe sobre la gestió de la Comissió executiva.

2. Composició

- a. La Coordinació general està integrada per un mínim d'una persona i un màxim de tres, garantint que com a mínim hi hagi un 50% de dones.
- b. La Comissió executiva escollirà la o les persones que hauran d'exercir les funcions de coordinació general.

Capítol III. Espais territorials

article 16. Espais territorials orgànics

1. Definició

- a. Es defineix un únic nivell orgànic supramunicipal format pels següents àmbits territorials:

Vegueries de Terres de l'Ebre, Terres de Lleida, Alt Pirineu i Aran,
Comarques Centrals, Comarques de Girona, Camp de Tarragona i Penedès.
Comarques del Baix Llobregat, Vallès Occidental, Vallès Oriental, Maresme
i Barcelonès.

- b. Aquests espais agrupen al conjunt de persones inscrites a CatComú en el seu àmbit territorial.

2. Funcions

- a. Ajudar a estendre l'organització de CatComú en els municipis del seu àmbit territorial.
- b. Coordinar l'aplicació de l'acció política definida pels òrgans nacionals en el seu àmbit territorial.
- c. Definir polítiques conjuntes entre els diversos comuns existents en el seu àmbit territorial.
- d. Actuar com interlocutor amb organismes, entitats i organitzacions d'àmbit supramunicipal.

3. Òrgans

Per a cadascun dels àmbits s'estableixen els següents òrgans:

Assemblea territorial
Comissió de coordinació territorial
Consell territorial

article 17. Assemblea territorial

1. Definició

És el màxim òrgan de decisió política en el seu àmbit territorial.

2. Funcions

- a. Elegir la Comissió de coordinació territorial.

3. Composició

Formen part de l'Assemblea territorial totes les persones inscrites a CatComú en el seu àmbit territorial de referència.

4. Funcionament

- a. Es reunirà un mínim de 4 vegades l'any.
- b. Serà convocada per la Comissió de coordinació territorial. Es convocarà amb una antelació de 10 dies, amb l'ordre del dia corresponent i els documents que hauran de ser tractats. També podran ser convocades si ho sol·licita un 40% de les persones inscrites en l'àmbit territorial corresponent.
- c. Els acords es decidiran per majoria simple excepte en aquells casos en què segons aquests estatus o els reglaments que els desenvolupen es requereixi una majoria qualificada.

article 18. Consell territorial

1. Definició

És l'òrgan de deliberació i decisió de les línies estratègiques i posicionaments polítics vinculats al seu àmbit territorial d'acord amb les línies estratègiques definides pels òrgans nacionals.

2. Funcions

- a. Deliberar i definir l'acció política en el seu àmbit territorial.

3. Composició

Estarà format per les persones membres del Consell Nacional dels Comuns corresponents al seu àmbit territorial, una persona representant de cadascun dels òrgans locals que existeixin en el seu àmbit territorial i les persones de la Comissió de coordinació territorial.

4. Funcionament

- a. Es reunirà un mínim de 4 vegades l'any.
- a. Serà convocat per la Comissió de coordinació territorial. La convocatòria la realitzarà la persona responsable d'organització amb una antelació mínima de 3 dies i inclourà l'ordre del dia i tota la documentació vinculada que s'hagi de tractar.

article 19. Comissió de coordinació territorial

1. Definició

És l'òrgan encarregat de la coordinació política i organitzativa del conjunt d'espais locals en el seu àmbit territorial.

2. Funcions

- a. Impulsar i coordinar acció política en el seu àmbit territorial.
- b. Preparar i convocar l'Assemblea territorial així com el Consell territorial.

- c. Desplegar en l'àmbit territorial els acords dels òrgans nacionals.
- d. Coordinar el conjunt d'espais locals en el seu àmbit territorial amb els òrgans nacionals.

2. Composició

- a. És elegida per l'Assemblea Territorial mitjançant vot individual i secret. L'Assemblea Nacional de Comuns debatrà i aprovarà el reglament electoral d'aplicació.
- b. Estarà formada per un mínim de 4 persones i un màxim de 6. Com a mínim disposarà dels següents càrrecs de responsabilitat:
 - organització
 - acció política

3. Funcionament

- a. Es reunirà amb caràcter ordinari com a mínim cada mes.
- b. La convocatòria la realitzarà la persona responsable d'organització amb una antelació mínima de 3 dies i inclourà l'ordre del dia i tota la documentació vinculada que s'hagi de tractar.

article 20. Espais territorials funcionals

Es podran conformar altres àmbits territorials amb caràcter funcional amb l'objectiu de coordinar i elaborar accions i polítiques conjuntament. Aquests àmbits s'aprovaran pel Consell Nacional a petició dels espais locals interessats.

Capítol IV. Espais Nacionals

article 21. Òrgans d'àmbit nacional

Són els òrgans que agrupen a totes les persones inscrites a Catalunya en Comú i en els quals recauen les funcions de deliberació, decisió i representació per al conjunt de la organització.

Es disposarà dels següents òrgans d'àmbit nacional:

- Assemblea Nacional de Comuns
- Consell Nacional de Comuns
- Comissió Executiva
- Coordinació general

article 22. Assemblea Nacional de Comuns

1. Definició

L'Assemblea Nacional de Comuns és el màxim òrgan de decisió política de Catalunya en Comú.

2. Funcions

L'Assemblea Nacional de Comuns haurà de ser consultada amb caràcter preceptiu per a les següents decisions:

- a. Aprovar el reglament de funcionament de les sessions.
- b. Debatre i aprovar els Estatuts de Catalunya en Comú així com les seves possibles modificacions.
- c. Elegir el Consell Nacional de Comuns i la Comissió executiva.
- d. Debatre i aprovar els informes de gestió dels òrgans d'àmbit nacional.
- e. Aprovar els programes electorals, després d'un procés d'elaboració participativa.
- f. Aprovar, mitjançant un procés de primàries, d'acord amb el que estableixin els reglaments d'aplicació, les llistes electorals per optar a càrrecs públics a institucions.
- g. Aprovar o rebutjar pactes amb altres forces polítiques.
- i. Elegir la Comissió de Garanties Democràtiques i la Comissió de Comptes.
- j. Resoldre sobre l'informe de la Comissió de Comptes.
- k. Resoldre sobre l'informe de la Comissió de Garanties Democràtiques.
- l. Sol·licitar l'inici de processos revocatoris en base al funcionament establert.
- m. També podrà ser consultat amb caràcter vinculant respecte a qualsevol assumpte que es consideri d'especial rellevància, i tindrà la possibilitat d'impulsar iniciatives ciutadanes.

3. Composició

Formen part de l'assemblea dels Comuns totes les persones inscrites a Catalunya en Comú.

4. Funcionament

- a. L'Assemblea Nacional de Comuns serà convocada pel Consell Nacional de Comuns, que aprovarà la proposta de reglament i ordre del dia de les convocatòries de l'Assemblea.
- b. L'Assemblea dels Comuns es reunirà com a mínim cada 2 anys, sens perjudici de la celebració de sessions extraordinàries.
- c. Es convocarà l'Assemblea sempre que ho sol·liciti la majoria de les persones membres del Consell Nacional o un conjunt d'espais que representin com a mínim el 40% de les persones inscrites a Catalunya en Comú. En cas de convocatòria extraordinària el Consell Nacional fixarà els terminis i procediments per a la seva realització.
- c. A totes les convocatòries ordinàries els òrgans de direcció hauran de presentar i sotmetre a aprovació un informe de gestió i de orientació política. Si l'informe no és aprovat es procedirà a convocar una Assemblea extraordinària per a la renovació d'òrgans directius.

article 23. Consell Nacional de Comuns

1. Definició

El Consell Nacional de Comuns és el principal òrgan de deliberació i de decisió de les grans línies estratègiques i posicionaments polítics de Catalunya en Comú d'acord amb les decisions de l'Assemblea.

2. Funcions

- a. Elaborar, desenvolupar i aplicar els acords de l'Assemblea de Comuns.
- b. Fixar la política de Catalunya en Comú entre Assemblees.
- c. Vetllar pel compliment dels Estatuts de Catalunya en Comú.
- d. Organitzar i convocar l'Assemblea de Comuns.
- e. Aprovar els reglaments electorals de Catalunya en Comú, després d'un procés d'elaboració participativa.
- f. Debatre i aprovar la proposta de codi ètic, que posteriorment haurà de ser validada pel conjunt de persones inscrites, garantint processos participatius adequats adreçats al conjunt de les persones inscrites.
- g. Debatre i aprovar programes electorals amb els que es presenti Catalunya en Comú a les eleccions del Parlament Europeu, Congrés, Senat i Parlament de Catalunya, que posteriorment hauran de ser validades pel conjunt de persones inscrites, garantint processos participatius adequats adreçats al conjunt de les persones inscrites.
- h. Ratificar les candidatures electorals sorgides dels processos de consultes internes.
- i. Acordar les aliances polítiques i les noves coalicions electorals.
- j. Impulsar el debat polític a tots els espais de l'organització d'aquelles qüestions que es considerin rellevants.
- k. Convocar consultes internes vinculants en base al funcionament establert.
- l. Regular els processos organitzatius interns.
- m. Establir i organitzar quants òrgans pugui precisar per a l'adequada gestió de les funcions que té atribuïdes.
- n. Aprovar, anualment, els balanços i els pressupostos de Catalunya en Comú.
- o. Debatre els informes anuals de la Comissió de Garanties Democràtiques i de la Comissió de Comptes.
- p. Avaluar l'Informe de balanç de l'activitat dels grups Institucionals.
- q. Avaluar i fer el seguiment del treball desenvolupat per les Àrees polítiques i els espais de treball sectorial, les quals hauran de donar compte al Consell Nacional com a mínim un cop a l'any.
- r. Posar en coneixement de la Comissió de Garanties Democràtiques, i d'acord amb el procediment regulat en la normativa, les possibles infraccions comeses pels i per les persones inscrites a Catalunya en Comú.

3. Composició

- a. El Consell Nacional és elegit per l'Assemblea de Comuns mitjançant vot individual i secret. L'Assemblea de Comuns debatrà i aprovarà el reglament electoral d'aplicació.
- b. Estarà format per un mínim de cent cinquanta persones i un màxim de dues-centes. La seva composició haurà de garantir equilibri en la representació de gènere, territorial i sectorial així com integrar representació dels principals càrrecs institucionals. Altrament, podran

participar persones com a convidades a proposta del Consell Nacional o de la Comissió Executiva, amb veu però sense vot.

4. Funcionament

a. El Consell Nacional elegirà, d'entre les persones que en formen part, una Mesa que tindrà com a mínim un relator o relatora i un president o presidenta. La Mesa tindrà com a funcions convocar les reunions del Consell Nacional, col·laborar en la preparació de l'ordre del dia, presidir i moderar les reunions i participar en la comunicació dels acords presos. El relator o la relatora s'ocuparà de resumir el desenvolupament de la reunió del Consell Nacional i transmetre els punts d'acord, les propostes presentades i què s'ha decidit al respecte, els compromisos assumits i les persones responsables, així com els temes que han quedat pendents de noves actuacions. L'acta elaborada pel relator o la relatora serà enviada a tota la militància. El president o presidenta del Consell Nacional serà membre de ple dret de la Comissió Executiva.

b. El Consell Nacional es reunirà ordinàriament amb una periodicitat bimensual, convocat per la Mesa a proposta de la Comissió executiva. També es podrà convocar si el 25% de les persones membres ho sol·liciten a la Mesa. Serà convocat almenys amb 10 dies d'antelació, adjuntant ordre del dia i la documentació necessària tan aviat com sigui possible. Es farà preferentment els dissabtes al matí. Quan l'ordre del dia així ho requereixi, es podran fer sessions de matí i tarda. Es garantirà espai de cures infantils.

c. Com a mínim una de cada dues reunions tindrà lloc fora de Barcelona, i una de cada quatre fora de la vegueria de Barcelona

d. L'ordre del dia el proposarà la Mesa conjuntament amb la Comissió Executiva. Les persones que formen part del Consell Nacional podran fer propostes d'incorporació a l'ordre del dia, per escrit i fins 48 hores abans de la celebració de la sessió. En situacions excepcionals, es podran afegir qüestions d'urgència. L'ordre del dia, amb les possibles incorporacions que es puguin fer, serà votat a l'inici de les sessions.

e. Els acords es decidiran per majoria simple excepte en aquells casos en què segons aquests estatuts o els reglaments que els desenvolupen es requereixi una majoria qualificada.

f. Es defineixen dos tipus de convocatòries presencials:

- un tipus de convocatòria vinculada a les atribucions establertes per aquests estatuts en les que la finalitat sigui prendre decisions concretes mitjançant l'aprovació de documents. Aquestes convocatòries hauran de disposar dels documents a tractar amb suficient antelació, tal i com s'estableix a les bases i hauran de disposar de període de presentació esmenes. El seu desenvolupament serà en format plenari.

- i un segon tipus de convocatòria en el que l'objectiu sigui ordenar un debat sobre aquells temes que es considerin oportuns. Aquestes sessions es desenvoluparan mitjançant una metodologia que estructurant-se a partir de grups de debat reduïts faciliti la participació de totes les persones membres així com la interacció entre elles. Cada grup de debat disposarà d'una persona que dinamitzi i d'una que faci la relatoria del debat. Les conclusions que es recullin en els diversos grups es posaran en comú en

plenari, i es traslladaran a l'àrea que correspongui per què les tingui en consideració.

g. En l'ordre del dia de les convocatòries haurà d'especificar-se quin és l'objectiu de la mateixa i per tant quin és el tipus de dinàmica que es desenvoluparà.

h. El Consell Nacional es dotarà, en un període màxim de quatre mesos, d'un reglament intern de funcionament que regularà com a mínim:

- a) La substitució de les persones d'aquest organisme que hagin faltat repetidament a les reunions sense causa justificada.
- b) Les condicions per a l'assistència al Consell Nacional dels i les militants que no en siguin consellers ni conselleres.
- c) La incorporació de punts en l'ordre del dia del Consell Nacional a petició d'un o una militant, amb l'aval de la seva organització local.
- d) Els instruments d'intervenció àgils i les formes de regulació del debat, el temps i les intervencions.

article 24. Comissió Executiva Nacional

1. Definició

La Comissió Executiva Nacional és l'òrgan encarregat de la direcció executiva de Catalunya en Comú.

2. Funcions

- a. Exercir la direcció executiva de Catalunya en comú.
- b. Elegir la persona o persones que han d'exercir de Coordinadores generals.
- c. A proposta de la coordinació general aprovar les àrees polítiques i les comissions tècniques en les que es desenvoluparan les seves funcions així com les persones responsables de cada àrea i comissió.
- d. A proposta de la persona responsable de programa aprovar els espais de treball sectorials.
- e. Preparar les reunions del Consell Nacional.
- f. Garantir la gestió econòmica, administrativa i patrimonial.
- g. Mantenir les relacions amb les altres forces polítiques així com amb organitzacions i entitats socials i moviments socials.
- h. Dirigir políticament les campanyes electorals.
- i. Conèixer i coordinar les accions dels diversos grups institucionals de CatComú
- j. Aprovar la incoació d'un procés judicial a petició de qualsevol organització local o de la mateixa Comissió Executiva.
- k. Informar el Consell Nacional sobre el compliment de les funcions esmentades en els apartats anteriors.
- l. Adoptar les mesures organitzatives i administratives que per raons d'urgència o excepcionalitat cregui convenientes. Aquestes s'hauran de posar en coneixement del Consell Nacional en la primera reunió que se celebri.

3. Composició

- a. La Comissió Executiva és elegida per l'Assemblea de Comuns mitjançant vot individual i secret. L'Assemblea de Comuns debatrà i aprovarà el reglament electoral d'aplicació.
- b. Estarà formada per un mínim de trenta persones i un màxim de quaranta. Totes les persones membres de la Comissió Executiva formaran part de ple dret del Consell Nacional de Comuns.

4. Funcionament

- a. La Comissió Executiva es reunirà de forma ordinària cada quinze dies. Es convocarà amb una antelació de 3 dies, amb l'ordre del dia i tota la documentació que s'hagi de tractar.
- b. Els acords es decidiran per majoria simple excepte en aquells casos en què segons aquests estatus o els reglaments que els desenvolupen es requereixi una majoria qualificada.
- c. El conjunt de persones que ostentin la responsabilitat d'algunes de les àrees polítiques constituïran el "Nucli Coordinador" de la Comissió Executiva. Aquest es reunirà setmanalment i tindrà com a responsabilitat la preparació de les reunions de la Comissió Executiva, així com la direcció política executiva de Catalunya en Comú. El Nucli de Coordinació informarà regularment a la Comissió Executiva de la seva activitat, i quan ho cregui convenient també al Consell Nacional, i sempre quan el mateix Consell Nacional ho requereixi.
- d. El Consell Nacional podrà revocar, per la majoria de tres cinquenes parts dels vots emesos, les responsabilitats individuals i els òrgans col·lectius de direcció que hagi elegit.

article 25. Coordinació general

1. Definició

És el càrrec sobre el que recau la responsabilitat de direcció dels òrgans nacionals.

2. Funcions

Tindrà les següents funcions, que les diferents persones assumiran indistintament:

- a. La representació de Catalunya en Comú.
- b. Convocar, presidir i coordinar la Comissió Executiva i el Consell Nacional.
- c. Definir les àrees polítiques que desenvoluparen les funcions de la Comissió Executiva.
- d. Atorgar poders en ordre a la gestió econòmica, administrativa, patrimonial i política.
- e. Adoptar decisions polítiques i establir les línies generals d'actuació, d'acord amb l'aprovat a l'Assemblea, el Consell Nacional i la Comissió Executiva.
- f. Presentar a l'Assemblea Nacional l'informe sobre la gestió del Consell Nacional sortint.

3. Composició

- a. La Coordinació general està integrada per un mínim d'una persona i un màxim de tres, garantint que el nombre d'homes no sigui superior al de dones.
- b. La Comissió executiva escollirà les persones que hauran d'exercir les funcions de coordinació general.

Capítol IV. Espais sectorials

article 26. Espais de treball sectorial

1. Definició

Els Espais de Treball Sectorial són l'espai de participació política de les persones inscrites a Catalunya en Comú que tenen interès per un determinat àmbit temàtic. En tant que espais de participació, són un espai d'anàlisi col·lectiva, debat i acció política en un àmbit temàtic concret.

Els Espais de Treball Sectorial són espais generadors de coneixement sobre les necessitats socials vinculades als diferents àmbits temàtics i sobre les possibles respostes i alternatives per fer-hi front, tant a través de l'acció política institucional com a través de l'activisme social i ciutadà.

2. Principis

- a. Autogestió. Cadascun dels Espais de Treball Sectorial ha de poder funcionar de forma autònoma i autogestionada.
- b. Acció política. Els Espais de Treball Sectorial han de facilitar i fomentar la retroalimentació entre l'acció política institucional i l'activisme social i ciutadà en el marc de la nostra organització.
- c. Deliberació. En tant que espais de deliberació, els Espais de Treball Sectorial s'han de regir pel respecte mutu, l'escolta, l'intercanvi d'arguments i la construcció de noves posicions col·lectives a partir dels elements d'unió entre les persones participants.
- d. Operativitat. Els Espais de Treball Sectorial han de ser operatius i hi han de produir resultats, visualitzar-los i explicitar-los.
- e. Enriquiment personal. Els Espais de Treball Sectorial han de potenciar l'enriquiment individual i col·lectiu de les persones que hi participen.

3. Funcions

- a. Debat, reflexió i generació de coneixement i pensament polític.
- b. Identificació de necessitats socials (diagnòstic) i plantejament de respostes i alternatives.
- c. Elaboració de propostes programàtiques i d'acció.
- d. Elaboració de posicionaments polítics per ser elevats als òrgans de presa de decisió de l'organització.
- e. Impuls d'activitats i campanyes temàtiques i participació en les activitats i campanyes promogudes des de l'organització o per entitats i moviments

socials, amb la validació, si s'escau, dels òrgans de presa de decisió de l'organització.

f. Suport i assessorament als espais de representació institucional.

g. Rendició de comptes de l'activitat parlamentària.

h. Participació en l'elaboració dels programes electorals i seguiment de la seva execució.

i. Atreure noves persones a l'espai i a l'organització.

article 27. Composició i creació d'espais de treball sectorial

1. Composició

a. Totes les persones inscrites a CatComú tenen dret a participar als Espais de Treball Sectorial.

b. Els Espais de Treball Sectorial han d'esdevenir espais de mixtura de diferents fonts de coneixement i expertesa: polític, tècnic, professional, activista, ciutadà.

c. Les persones que ocupin un escó parlamentari en representació de les candidatures on participi CatComú se'ls assignarà un o diversos Espais de Treball Sectorial d'acord amb les seves responsabilitats temàtiques i tindran el deure de participar-hi, així com de rendir comptes de la seva activitat parlamentària en aquell àmbit.

d. Quan es cregui convenient, les sessions dels Espais de Treball Sectorial podran obrir-se a persones o organitzacions alienes a la nostra organització.

2. Creació d'Espais de Treball Sectorial

La Coordinadora Nacional aprovarà, a proposta del coordinador o coordinadora general dels Espais de Treball Sectorial, el conjunt d'Espais de Treball Sectorials de l'organització.

La Coordinadora Nacional podrà aprovar, sempre de forma raonada i justificada, la creació de nous Espais de Treball Sectorial o la supressió d'algun dels existents.

article 28. Funcionament i organització interna

1. Funcionament

a. Els Espais de Treball Sectorial es reuniran de manera presencial sempre que es consideri necessari, però també disposaran dels seus espais de comunicació virtual.

b. Les sessions dels Espais de Treball Sectorial podran tenir diferents formats i utilitzar diferents tècniques de dinamització en funció dels objectius de la sessió.

c. Els Espais de Treball Sectorial han de disposar de mecanismes per donar a conèixer la seva tasca (temes que s'aborden, sessions realitzades) i els resultats obtinguts (propostes i posicionament polític).

2. Organització interna

- a. Les persones participants als Espais de Treball Sectorial podran repartir-se les diferents tasques per fer front als diferents objectius i funcions.
- b. Cadascun dels Espais de Treball Sectorial escollirà un mínim de dues persones, amb com a mínim un 50% de dones, que s'encarregaran de coordinar i dinamitzar el funcionament de l'espai. Aquestes responsabilitats seran rotatives i es renovaran almenys cada dos anys.
- c. Els Espais de Treball Sectorial podran crear Comissions per operativitzar el seu funcionament intern i repartir tasques entre les persones participants.
- d. Les Comissions podran ser utilitzades per segmentar els Espais de Treball Sectorial en base als perfils i interessos de les persones participants d'acord amb els objectius específics de cada comissió i cada moment.
- e. Tot Espai de Treball Sectorial ha de tenir una Comissió de Suport Institucional formada per persones de referència encarregades d'oferir un suport continu als espais de representació institucional.

3. Grups de Treball

- a. Cada Espai de Treball Sectorial podrà crear els Grups de Treball que consideri oportú d'acord amb la naturalesa del propi espai i les necessitats específiques de cada moment. La creació d'un Grup de Treball haurà de ser comunicada a la coordinació dels Espais de Treball Sectorial.
- b. Els Grups de Treball poden ser de diferent naturalesa i poden respondre tant a una qüestió específica dins un àmbit temàtic com a una problemàtica concreta que requereixi d'una especial atenció.
- c. Els Grups de Treball poden crear-se en qualsevol moment i desfer-se un cop es consideri acomplerta la seva funció.
- d. Els Grups de Treball podran ser transversals entre diferents Espais de Treball Sectorial i, si s'escau, també entre diferents territoris.
- e. Tot Grup de Treball haurà de tenir una persona coordinadora que exerceixi les tasques d'interlocució amb els diferents espais de l'organització.

article 29. Coordinació del conjunt dels espais

1. L'Executiva de Catalunya en Comú designarà una persona responsable de la coordinació general dels Espais de Treball Sectorial.
2. L'Executiva de Catalunya en Comú podrà designar un nucli coordinador dels Espais de Treball Sectorial, entre les quals hi haurà el coordinador o coordinadora general dels Espais de Treball Sectorial.
3. La coordinació entre els diferents Espais de Treball Sectorial de l'organització es durà a terme a través de les persones coordinadores escollides en cadascun d'aquests espais.
4. Des de la coordinació dels Espais de Treball Sectorial s'haurà de vetllar pel correcte funcionament de tots els Espais, garantir la coherència d'acció entre els diferents Espais, fomentar la transversalitat entre els mateixos quan sigui

necessari i articular una relació bidireccional entre els Espais de Treball Sectorial de l'organització i els espais de representació institucional.

5. Des de la coordinació dels Espais de Treball Sectorial s'haurà de garantir una correcta articulació entre aquests espais i la resta d'àrees de l'organització, més enllà de l'àrea d'Anàlisi, Polítiques Públiques i Programa. Molt especialment cal garantir una bona coordinació amb les àrees de Comunicació i d'Organització i Territori.

6. Des de la coordinació dels Espais de Treball Sectorial es podrà convocar trobades sectorials adreçades a tots o alguns dels Espais quan es consideri necessari per satisfer objectius globals del conjunt de l'organització.

7. Els referents polítics a les institucions també podran convocar els Espais de Treball Sectorial prèvia comunicació al coordinador o coordinadora general dels mateixos i a través de persones coordinadores de l'espai sectorial.

ESBORRANY

TÍTOL QUART. RADICALITAT DEMOCRÀTICA

CAPÍTOL I. MECANISMES I ÒRGANS PER GARANTIR LA RADICALITAT DEMOCRÀTICA I LA TRANSPARÈNCIA

article 30. Principis de radicalitat democràtica

1. CatComú aposta per una nova manera de fer política sustentada en els valors de radicalitat democràtica, participació, transparència, col·laboració, pluralitat, compromís amb la ciutadania i feminisme.
2. L'organització facilitarà mecanismes que garanteixin la participació de la ciutadania en la presa de decisions rellevants i en el posicionament polític de l'organització sobre temes estratègics i projectes d'impacte social, econòmic, ambiental o urbanístic als corresponents àmbits territorials; tenint en compte els principis de subsidiarietat i solidaritat.

article 31. Àrea de transparència

1. La transparència és un dret i una forma de fer política que ha de travessar tota l'organització. Sense transparència, sense informació no hi pot haver participació de la ciutadania en la política. És per això que des de *la política del comú*, apostem per dotar-nos de mecanismes eficaços democràtics i populars de transparència tant en el finançament, com en la rendició de comptes, així com espais reals de participació i decisió ciutadana en els afers públics.
 2. Per tal de garantir l'eficàcia, transversalitat i importància, l'òrgan executiu haurà de comptar amb una àrea de transparència que treballarà de forma coordinada amb la resta d' àrees.
3. Funcions
- a. Dotar a l'organització d' un portal de transparència que contemplarà els diferents òrgans interns, els càrrecs públics i grups institucionals, les finances i recursos econòmics del partit, les contractacions, protocols interns, etc.
 - b. L'àrea de transparència implementarà els protocols i mecanismes necessaris per a complir amb el compromís de transparència establert en aquests estatuts i en el codi ètic de CatComú.
 - c. Dotar l'organització de mecanismes de rendició de comptes entesa com un procés col·lectiu de debat necessari on exposar la feina feta i recollir propostes per avançar i enriquir el treball tant institucional com de l'organització, al mateix temps que la necessària explicació de la feina desenvolupada.
 - d. L'àrea de transparència implementarà els protocols i mecanismes necessaris per la rendició de comptes, que tinguin en compte els diferents espais i funcions (assemblees locals, òrgans interns, càrrecs interns, personal contractat, càrrecs públics...) i que hauran de combinar necessàriament elements presencials i telemàtics.

e. Dotar de mecanismes de resposta a la ciutadania perquè CatComú pugui recollir demandes i propostes de millora de la ciutadania en referència a termes de transparència (canal de comunicació, bústia ciutadana...)

article 32. Processos de resolució de conflictes

1. CatComú basarà el seu funcionament en el diàleg, l'escolta, el respecte i la cooperació, potenciant una forma de fer que tingui com a base fer de les cures i els processos integradors la forma en què establím vincles fructífers.
2. L'executiva, encarregarà a una de les seves àrees les tasques de mediació i el desenvolupament de procediments per a la mediació i resolució de conflictes que hauran de ser aprovats pel Consell Nacional i que inclouran mesures cautelars, raonables i ponderades, que tinguin com a objectiu la cerca de solucions amistoses, mantenint un clima amable de debat honest i evitant una cultura de confrontació i la resposta disciplinària.
3. L'executiva podrà comptar amb equips de mediació, persones preferentment de l'organització que estiguin formades com a mediadores, que no hauran de tenir vincles amb les persones en conflicte i que només excepcionalment seran externs a l'organització (persones expertes) si aquesta ho considera imprescindible.
4. La Comissió de Garanties Democràtiques i el Consell Nacional podran conèixer en última instància qualsevol de les resolucions dels equips de mediació, salvaguardant els límits de confidencialitat i la llei de protecció de dades.

article 33. Comissió de Garanties Democràtiques

1. Definició. La Comissió de Garanties Democràtiques és l'òrgan, imparcial i independent, que vetllarà, en última instància, pel bon funcionament de l'organització d'acord als seus estatuts i normes de funcionament. Vetllarà per la defensa dels drets de les persones inscrites davant l'organització i els seus òrgans, i el compliment dels compromisos ètics i polítics dels seus membres.
2. Totes les resolucions de caràcter disciplinari o sancionador dels òrgans de CatComú que afectin a les persones inscrites a CatComú, seran recurribles davant de la Comissió de Garanties Democràtiques.
3. La Comissió de Garanties Democràtiques tindrà les funcions següents:
 - a. Vetllar per l'aplicació dels Estatuts i les altres normes de funcionament de les que es doti Catalunya en Comú.
 - b. Vetllar pel respecte a la democràcia i a la unitat en la vida interna de Catalunya en Comú per part dels diferents òrgans de direcció, de les organitzacions i de la militància.
 - c. Vetllar i protegir els drets de les persones inscrites i activistes.
 - d. Garantir el compliment dels acords, resolucions, plans i programes aprovats pel conjunt de l'organització. Confirmar o revocar els expedients de sanció.
 - e. Confirmar o revocar les resolucions de caràcter disciplinari o sancionador dels òrgans de CatComú

4. La comissió de garanties es compondrà per un número de 5 persones titulars que seran elegides per l'Assemblea Nacional per un període de dos anys. Al menys 2 de les 5 persones seran juristes. S'escolliran també 5 persones suplents.
5. La pertinença a la Comissió de Garanties Democràtiques és incompatible amb qualsevol responsabilitat de direcció de CatComú, amb l'exercici d'un càrrec públic i amb una situació de relació laboral amb Catalunya en Comú.
6. La comissió de garanties actuarà exclusivament a petició de qualsevol membre inscrit o òrgan del partit segons el seu propi reglament.
7. La comissió de garanties es dotarà d'un reglament intern que haurà de ser ratificat pel Consell Nacional, on podrà establir altres procediments i reglaments, públics i previs, d'acord als principis ressenyats, per resoldre de la forma més reglada possible aspectes concrets de la seva actuació.
8. Haurà de retre comptes a l'Assemblea Nacional i anualment al Consell Nacional.

article 34. Consultes internes vinculants

1. CatComú podrà efectuar consultes amb caràcter vinculant respecte a qualsevol assumpte que es consideri d'especial rellevància.
2. Podrà convocar consultes vinculants i consultes revocatòries amb caràcter vinculant segons especifiquin els reglaments de participació i consultes internes que haurà de desenvolupar la secretaria que l'executiva determini, i que contemplaran també la possibilitat d'impulsar altres mecanismes i eines de participació, com iniciatives ciutadanes entre d'altres.
3. Podran convocar consultes amb caràcter vinculant a CatComú
 - a. una majoria simple del consell nacional
 - b. un 20% de les persones inscrites al cens de CatComu
4. Es podran convocar consultes revocatòries amb caràcter vinculant a CatComú
 - a. una majoria qualificada del consell nacional
 - b. un 25% de les persones inscrites al cens de CatComu

CAPÍTOL II. PROCESSOS D'ELECCIÓ INTERNS

article 35. Principis generals

1. Amb caràcter general tots els processos electorals interns han d'equilibrar els següents principis:
 - a. Perspectiva de gènere. Aplicant correccions positives per garantir que almenys s'assoleixen llistes cremallera quan es tracti de primàries per elegir llistes ordenades que concorrin a processos electorals institucionals; o un mínim d'una presència d'un 50% de dones en els òrgans interns. Igualment s'aplicarà perspectiva de gènere en la distribució de responsabilitats.
 - b. Igualtat d'oportunitats i condicions tant per presentar-se i ser elegit, com per a exercir el vot.

- c. Diversitat dels resultats i representativitat de les minories (segons territoris, espais de participació de procedència, edat, etc.).
 - d. Cohesió de l'organització en el seu conjunt i dels òrgans i equips elegits.
 - e. Fomentar la participació en el procés electoral i la senzillesa del sistema d'elecció (reduir barreres tecnològiques, entendre l'efecte del vot, etc.).
 - f. Evitar vulnerabilitats del sistema d'elecció (punts febles que permetrien a un individu o grup organitzat provocar un funcionament contrari als principis i objectius sota els quals va ser dissenyat el sistema).
2. Els sistemes concrets d'elecció que es plantegin han de tenir en compte el moment temporal en la vida de la nostra organització en que operaran, las característiques específiques de cada procés electoral i prioritzar alguns d'aquests principis per sobre d'uns altres partint de la premissa que no és possible maximitzar tots els principis alhora, sinó que quan donem més importància a alguns d'ells és a costa de disminuir el pes d'altres. En particular, pot ser necessari prioritzar de manera diferent els principis anteriors segons es tracti de:
- a. Eleccions de llistes electorals (primàries).
 - b. Eleccions d'òrgans interns de diferent escala (catalana, territorial o local) o amb diferents funcions (executives, de coordinació, de garanties, etc.).

article 36. Desplegament reglamentari

- 1. L'Assemblea de Comuns aprovarà reglaments marc per a:
 - a. Eleccions de llistes electorals (primàries)
 - b. Eleccions d'òrgans interns
- 2. Aquests reglaments marc han d'incloure, almenys:
 - a. La prioritjació dels principis generals per al procés d'elecció respectiu
 - b. Els òrgans competents, requisits i continguts mínims de la convocatòria d'eleccions
 - c. Les condicions necessàries per tenir dret a vot i el cens electoral a emprar
 - d. Les condicions necessàries per tenir dret a presentar candidatures i els requisits exigits per formalitzar-les
 - e. Descripció dels càrrecs que s'escullen (nombre de titulars i suplents), indicant les funcions, responsabilitats i duració del mandat
 - f. Els sistemes de elecció que s'utilitzaran (tipus de llistes, tipus de vot, tipus de recompte, mecanisme de assignació de les places en funció dels vots obtinguts, i els mecanismes de correcció de gènere o d'altres tipus)
 - g. Els criteris per desenvolupar la campanya electoral
 - h. La descripció i regulació de les tecnologies de votació que es faran servir (on-line, presencial, etc.)
 - i. La descripció i regulació dels procediments per a la proclamació i comunicació dels resultats
 - j. La duració total mínima i màxima del procés electoral concret. A més ha d'establir, almenys, els terminis mínims i màxims de les següents fites:

- Convocatòria formal d'eleccions (des de l'adopció de l'acord per l'òrgan competent)
- Cens electoral: data de tancament del cens electoral; publicació provisional; període d'al·legacions i resolució; publicació definitiva
- Recollida d'avals (si s'escau)
- Candidatures: presentació; proclamació provisional; període d'al·legacions i resolució; proclamació definitiva
- Campanya electoral
- Període de votació
- Resultats: proclamació provisional; període d'al·legacions i resolució; proclamació definitiva

k. Els òrgans i mecanismes de control i suport (Comissió Electoral, tècnics de suport, etc.)

l. El règim i procediment sancionador d'aplicació al procés electoral corresponent

3. Els reglaments marc inclouran a més el mecanismes i garanties que han de permetre la seva adaptació a les diverses situacions territorials i locals.

ESBORRANY

TÍTOL CINQUÈ. RÈGIM DISCIPLINARI

Capítol I. Règim i procediment disciplinari

article 37. Principis

La conducta d'una persona inscrita o de persones d'un òrgan que suposin la violació de l'Ideari, dels Estatuts o del Codi Ètic de Catalunya en Comú, així com la falta de respecte al treball col·lectiu dels òrgans o de les persones inscrites, donarà lloc a la incoació del corresponent expedient contradictori, que haurà de respectar els seus drets. Aquesta decisió serà adoptada per la Comissió Executiva Nacional.

article 38. De la incoació de l'expedient

1. L'expedient serà incoat per la Comissió Executiva Nacional, actuant com òrgan col·legiat, en el moment en que es tingui coneixement de l'existència d'uns fets que puguin representar infracció a l'Ideari, als Estatuts o al Codi Ètic de Catalunya en Comú.
2. La Comissió Executiva Nacional nomenarà un instructor o instructora que dirigirà el procediment contradictori amb ple respecte pels drets de les persones afectades.
3. A l'iniciar l'expedient s'ha d'especificar amb claredat els fets que en motiven l'inici.
4. En la instrucció de l'expedient, en primer lloc, es dona trasllat a l'afectat o l'afectada del contingut detallat de la queixa presentada, per tal que pugui al·legar el que cregui més apropiat en el seu descàrrec.
5. Cal practicar les comprovacions i cercar les proves adients per determinar, amb la màxima cura i objectivitat, la possible existència de responsabilitats.
6. L'instructor o la instructora fa una proposta provisional de resolució de l'expedient a la qual pot formular al·legacions la persona afectada.
7. Un cop es formula la proposta definitiva, l'òrgan que inicia l'expedient ha de resoldre, amb resolució motivada, l'existència o no de responsabilitats i establint, en el seu cas, les sancions oportunes. L'expedient s'haurà de resoldre durant els tres mesos següents al seu inici.
8. La resolució adoptada pot ser objecte de recurs davant la Comissió de Garanties Democràtiques. El recurs es pot presentar durant els quinze dies naturals següents de la notificació de la resolució a la persona afectada i ha de ser resolt abans dels trenta dies seva interposició.
9. Les decisions de la Comissió de Garanties Democràtiques poden ser recorregudes davant del Consell Nacional.

Capítol II. Infraccions i sancions

article 39. Tipificació de les infraccions

1. Les infraccions podran ser tipificades com a lleus o greus.
2. Seran tipificades com a infraccions lleus les següents:
 - a. La difusió d'informació falsa a consciència.
 - b. L'obstrucció a les dinàmiques de diàleg i treball.
 - c. L'incompliment de les normes acordades per l'organització.
3. Seran tipificades com a infraccions greus les següents:
 - a. La reiteració d'infraccions lleus.
 - b. La difusió de dades o informació considerada com a confidencial.
 - c. La condemna en sentència ferma per delictes de l'àmbit públic o privat, que atemptin contra la imatge pública.
 - d. Qualsevol altre acte que atempti de manera greu contra les finalitats o la imatge pública de l'organització.

article 40. Sancions

1. Les sancions que es poden imposar són:
 - a. L'amonestació per a les infraccions lleus.
 - b. La suspensió de la condició de membre de l'organització per un període inferior a un any per infraccions greus.
 - c. L'expulsió, que s'adoptarà com a mesura excepcional, per a casos de reincidència o d'especial gravetat.
2. Les sancions s'imposaran tenint en compte la gravetat dels fets i la seva reiteració i la transcendència interna i externa per Catalunya en Comú.
3. Es podrà suspendre cautelament la condició d'inscrit de la persona expedientada per raó de la gravetat dels fets. Aquesta resolució independent i provisional podrà ser objecte de recurs davant la Comissió de garanties.

TÍTOL SISÈ. GESTIÓ DELS RECURSOS

article 41. Principis

La gestió dels recursos de CatComú haurà de respondre als següents principis:

1. Independència econòmica:

a. En aquest sentit, renuncia explícitament al finançament mitjançant crèdits bancaris, de la mateixa manera que el limitaran les donacions de particulars a una quantitat màxima establerta per la Carta Financera.

b. CatComú es fixa com a objectiu estratègic assolir un 20% d'ingressos propis que no depenguin del finançament institucional, ni per la via de subvencions ni d'excedents de sou dels càrrecs institucionals. Aquest ingressos han de provenir fonamentalment de les aportacions de les persones inscrites a Catalunya en Comú, sense menystenir les ingressos que es puguin generar a partir d'activitats i pròpies. Per finançar necessitats concretes, es tindrà el compte el micromecenatge finalista.

2. Eficiència i eficàcia: La gestió econòmica dels recursos de CatComú ha d'obeir una lògica d'eficiència i eficàcia, ajustant les despeses als ingressos, garantint al mateix temps un suficient finançament dels diferents nivells de l'organització i fent una assignació de despesa amb una perspectiva global.

3. Solidaritat. Es farà una gestió solidària dels recursos, aplicant mecanismes de redistribució per tal de poder desenvolupar el projecte de CatComú al conjunt del territori amb una perspectiva de país. Es treballarà en un pressupost global amb integració comptable de tots els ingressos i despeses.

4. Transparència. La gestió econòmica dels recursos de CatComú serà transparent i oberta, habilitant els mecanismes necessaris d'acord al Codi Ètic i la Carta Financera.

article 42. Obligacions jurídiques i administratives

1. La gestió econòmic-financera es desenvoluparà d'acord a l'establert als presents Estatuts; el Codi Ètic; la Carta financera i la legislació vigent.

article 43. Comissió de Comptes

1. Funcions. La Comissió de Comptes controlarà les iniciatives econòmiques, el patrimoni, la comptabilitat consolidada i els pressupostos. Vetllarà per tal que l'activitat econòmica de CatComú respongui als principis indicats a l'article 41.

2. La Comissió de Comptes retrà comptes i elaborarà informes davant dels òrgans interns competents.

3. Composició. La Comissió de Comptes estarà composta per un número de 5 persones titulars i 5 suplents escollides per l'Assemblea en el mateix moment en que s'escullin el resta d'òrgans nacionals.

article 44. Desplegament reglamentari

1. El Consell Nacional aprovarà la Carta Financera a proposta de la Comissió Executiva Nacional; en la que es detallaran les mesures i procediments concrets per a la gestió dels recursos d'acord als principis indicats a l'article 41.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Modificació i desplegament dels presents estatuts

1. La iniciativa per a la modificació dels presents estatuts correspondrà:
 - a) Al Consell Nacional, per acord d'una majoria qualificada de 3/4 parts dels seus membres
 - b) A un 25% de les persones inscrites en CatComú
2. Un cop acordada la necessitat de modificar els presents Estatuts, l'equip d'Organització i Territori establirà el procés participatiu necessari.
3. La modificació haurà de ser aprovada per l'Assemblea Nacional.
4. Els presents estatuts es desplegaran a través dels reglaments, Codi Ètic, Carta Financera i altra normativa interna descrita all seu articulat.
5. El Consell Nacional podrà establir la necessitat d'elaborar reglaments de desenvolupament en aquells casos no previstos als presents estatuts. El Consell Nacional aprovarà aquests reglaments.
6. Els desplegaments reglamentaris se sotmetran a ratificació de l'Assemblea.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Reconeixement d'espais orgànics existents

1. Respecte la regulació establerta per als espais locals en aquests estatuts, en el cas de les ciutats de Barcelona i Terrassa, en les que existeix una dinàmica organitzativa pròpia consolidada serà d'aplicació en la seva integritat el model organitzatiu de Barcelona en Comú i Terrassa en Comú.
2. D'acord amb la singularitat reconeguda a Barcelona es constituirà una comissió entre CatComú i Barcelona en Comú per tal de desenvolupar els marcs que regulin la relació.
3. En el cas de Terrassa, en el termini de tres mesos es constituirà un grup de treball entre CatComú i Terrassa en Comú amb l'objectiu d'assolir l'harmonització dels dos models organitzatius en un termini màxim de 2 anys.

Segona. Persones inscrites en la modalitat d'activistes

1. Fins que no es desenvolupi la plataforma digital i els protocols de gestió del registre de persones inscrites necessaris, no seran aplicables les dues modalitats de persones inscrites contemplades al títol segon. Comptant totes les persones inscrites amb tots els drets i deures.
2. Un cop desenvolupades la plataforma i protocols necessaris, la posada en marxa dels mateixos i el seu calendari d'aplicació serà definit mitjançant acord del Consell Nacional.
3. En el cas de Barcelona i Terrassa en tant que no s'hagin desenvolupat els marcs de relació d'acord amb el que s'estableix a la disposició transitòria primera, les persones actives de CatComú seran les que constin com actives a Barcelona en Comú i Terrassa en Comú respectivament.

Tercera. Constitució d'espais i òrgans locals

1. Les organitzacions que impulsen CatComú i les persones inscrites a CatComú en un determinat municipi podran promoure la constitució del Comú local, de la seva Assemblea i d'un Grup Motor transitori (amb funcions equivalents a les de la Comissió Executiva local) d'acord amb els següents requisits:

- a) Emplenar el formulari web que s'habilitarà, signat per un mínim de 7 persones inscrites del municipi, que inclourà:
 - La proposta d'un mínim de 4 i un màxim de 10 persones d'entre les signants, amb un mínim d'un 50% de dones, per formar part del Grup Motor transitori.
 - Una breu descripció de cadascuna de les persones que es presenta, així com de la motivació de la candidatura en equip.
- b) Comptar amb un informe favorable emès per l'òrgan competent de les diferents organitzacions que impulsen CatComú al municipi.
- c) Comptar amb un informe favorable aprovat per la Comissió Executiva Nacional de CatComú a proposta de l'equip d'Organització i Territori; que haurà de ser aprovat per una majoria qualificada de 3/4 parts.
- d) Comptar amb l'aprovació de la proposta per una Assemblea local presencial per una majoria qualificada de 3/4 parts de les persones assistents. Aquesta Assemblea serà convocada i dinamitzada per part de l'equip d'Organització i Territori de Catalunya en Comú d'acord amb l'equip que presenti la sol·licitud.

2. L'aprovació de la constitució del Comú local i del Grup Motor transitori correspondrà al Consell Nacional, que haurà d'adoptar l'acord per una majoria qualificada de 3/4 parts.

3. Per tal de facilitar i sistematitzar el procés:

- a. S'establiran successives convocatòries. En cadascuna d'elles s'agruparan i tractaran conjuntament totes les sol·licituds rebudes.
- b. Per a cada convocatòria s'establirà un calendari en el qual es detallaran:
 - Els terminis per presentar la sol·licitud
 - Els terminis en què s'han de sotmetre a consideració els informes indicats als apartats DT 3.1.b i DT 3.1.c.
 - Els terminis en què es convocaran les assemblees locals, en cas que s'obtinguin els informes favorables indicats en els apartats DT 3.1.b i DT 3.1.c
 - Els terminis en què s'ha de sotmetre a consideració per part del Consell Nacional la constitució del Comú local, de la seva Assemblea i del Grup Motor transitori, en cas que es compleixi el requisit indicat en l'apartat DT 3.1.d

4. En el cas que la sol·licitud fos aprovada, l'equip d'Organització i Territori de CatComú ho notificarà a l'equip que ha presentat la sol·licitud i a l'Assemblea local. A partir del moment de la notificació el Comú, l'Assemblea i el Grup Motor transitori es consideraran constituïdes i podran començar a operar en el marc del que disposen els presents Estatuts i la legislació vigent.

5. En el cas que la sol·licitud no prosperés, l'equip d'Organització i Territori de CatComú promourà les accions necessàries perquè en la següent convocatòria es pugui presentar una nova sol·licitud.
6. L'equip d'Organització i Territori de CatComú desenvoluparà les accions necessàries per promoure la constitució de Comuns locals als municipis en els quals la iniciativa no parteixi de les persones inscrites al municipi.

Quarta. Constitució d'espais i òrgans supramunicipals

1. En tant que no es produeixin les eleccions dels espais orgànics territorials, el Consell Nacional, a proposta de la Comissió Executiva Nacional i amb aprovació per majoria qualificada de 3/4 parts, farà la proposta de Grups Motors territorials (amb funcions equivalents a les de les Comissions de Coordinació Territorial) per a cadascun dels àmbits territorials.
2. Aquesta proposta haurà de ser aprovada per una Assemblea Territorial presencial per una majoria qualificada de 3/4 parts de les persones assistents. Aquesta Assemblea serà convocada i dinamitzada per part de l'equip d'Organització i Territori.
3. A mesura que es vagin constituint els espais i òrgans locals d'acord amb el que estableix la disposició transitòria tercera, l'equip d'Organització i Territori establirà el calendari per a l'elecció de les Comissions de coordinació territorial i constitució dels Consells Territorials.

ANNEX I. CODI ÈTIC

1. Principis generals d'ètica política i radicalitat democràtica

Aquest codi ètic pretén establir valors i compromisos que CatComú considera imprescindibles per dur a terme una política que posi la vida de les persones en el centre de la seva acció, adaptada als temps actuals on una majoria de la població, colpejada per una crisi estructural que afecta tots els aspectes de la societat, ha vist retallats els seus drets fonamentals i on la desigualtat social ha crescut fins a extrems desconeguts en les últimes dècades. Una crisi on han tingut molt a veure no només la forma de fer política sinó també els valors sobre els quals s'ha sustentat.

Cat en Comú aposta per una nova manera de fer política sustentada en els valors de radicalitat democràtica, participació, transparència, col·laboració, pluralitat, compromís amb la ciutadania i feminisme. Els valors i compromisos que CatComú adquireix han de reflectir els d'una societat participativa, democràtica, igualitària i ambientalment respectuosa per la qual aposta i han de ser presents en la seva estructura, organització i funcionament, abastant tots els espais que el conformen.

Catalunya en Comú realitzarà una gestió política propera i compromesa amb la ciutadania tot establint mecanismes democràtics eficaços que potenciïn l'apoderament popular i la participació directa en els afers polítics, potenciant espais, canals i mesures que garanteixin que tothom pugui participar-hi en igualtat de condicions.

Mantindrà la seva independència de qualsevol relació que pugui portar al sotmetiment d'interessos que no responguin als de la ciutadania a la qual representa. Al mateix temps que utilitzarà mecanismes de transparència i rendició de comptes tan referents a aspectes econòmics com a l'activitat de les persones electes o dels òrgans que la componen.

Així mateix establirà mecanismes per acabar amb els privilegis de què ha gaudit gran part de la classe política durant molts anys i que l'han portat a allunyar-se de la ciutadania per la què treballen.

Els principis recollits en aquest codi ètic comprometen a totes aquelles persones que participin a CatComú en tots els seus espais segons les seves responsabilitats i funcions.

Totes les persones que participin a CatComú es comprometen a defensar el respecte i l'aplicació de la Declaració Universal de drets Humans en els àmbits social, polític i institucional de la nostra societat. A promoure la igualtat i lluitar contra qualsevol forma de racisme, xenofòbia, masclisme, o exclusió per identitat de gènere o orientació sexual i a respectar la llibertat d'expressió i rebutjar comportaments autoritaris, promovent la participació respectuosa i el debat honest de totes les persones en qualsevol dels espais de CatComú.

Al mateix temps la pertinença a CatComú implica un compromís amb aquest codi ètic, que hauran de subscriure totes les persones que hi formin part.

2. Independència financera, transparència i gestió ètica dels recursos

Finançament

Per tal de mantenir una acció política independent de grups de pressió o d'interessos empresarials, CatComú no acceptarà crèdits bancaris ni assumirà deutes ni compromisos anteriors contrets per altres organitzacions amb entitats financeres.

CatComú aposta fermament pel finançament públic suficient i l'autofinançament. CatComú es finançarà per les subvencions electorals pertinents, les aportacions d'excedents de salaris de càrrecs electes i les aportacions directes de la ciutadania, establint un límit màxim a les donacions privades que en cap cas podran ser anònimes ni superiors als 25.000€ anuals i fomentant el micromecenatge finalista, en el marc de la legislació vigent, d'acord amb els seus principis i valors polítics així com altres formes de finançament de caràcter cooperatiu i socialment responsable.

CatComú es compromet a gestionar els seus recursos financers, sempre que sigui possible, amb entitats de banca ètica en coherència amb els principis i valors de l'organització, potenciant d'aquesta manera formes alternatives a les entitats bancàries que han estat part activa de la crisi actual i que segueixen beneficiant-se'n en detriment de la societat.

Contractacions de personal

CatComú assegurarà processos de contractació meritocràtics i transparents, tot fomentant una presència de dones de, com a mínim, un 50%. Aquestes persones, així com aquelles de les organitzacions que col·laborin amb l'espai, estaran regides pels seus principis ètics i democràtics.

Contractacions empreses

Per tal de contribuir a establir dinàmiques econòmic-socials ètiques i ambientalment respectuoses, CatComú prioritzarà la contractació amb empreses que compleixin amb criteris ètics i ambientals i que siguin respectuoses amb els drets dels treballadors i de les treballadores. Alhora, que disposin de convenis col·lectius amb garanties en matèria salarial i en termes de conciliació i igualtat.

Despeses

CatComú es compromet a seguir principis de responsabilitat i sobrietat en les despeses dels seus recursos. Apostarà clarament per una limitació de les despeses en les campanyes electorals, tot prioritzant la col·laboració ciutadana front la contractació de serveis.

Finançament a entitats i projectes.

CatComú finançarà, entitats i iniciatives ciutadanes de forma coherent amb els seus principis ètics, mitjançant aportacions puntuals i finalistes, promovent l'apoderament popular i l'autoorganització de tal forma que mai quedin absorbits els moviments i les lluites en la dinàmica institucional ni en cap forma de clientelisme.

Caldrà establir amb quins criteris es realitzaran les convocatòries públiques per tal d'assegurar processos transparents i justos.

Transparència

Catalunya en Comú garantirà una total transparència pel que fa als seus ingressos i les seves despeses, tot habilitant els mecanismes necessaris mitjançant un portal de transparència i dret a petició perquè la ciutadania pugui obtenir tota la informació necessària.

En el portal de transparència s'indicaran

- a. Les dades referents als ingressos, les despeses i les entitats bancàries amb les que opera l'organització.
- b. L'import rebut en donacions privades.
- c. Les aportacions que realitzi a col·laboracions, suports, lluites i accions ciutadanes, tot indicant el nom de l'entitat, col·lectiu o plataforma, la quantitat i la finalitat de la donació.
- d. Pressupost i resultats anuals.

3. Democratització de la representació política, fiscalització i rendició de comptes

Rendiment de comptes, defensa del programa polític i participació de la ciutadania

CatComú ha d'establir mecanismes presencials i online de seguiment i rendició de comptes dels càrrecs electes o de lliure designació pel que fa al compliment dels programes electorals i el conjunt d'actuacions desenvolupades des de les institucions o l'organització.

La defensa del programa polític de les candidatures en les que formi part CatComú és un compromís de l'organització amb els ciutadans i ciutadanes i una responsabilitat política dels grups polítics a les institucions.

L'organització facilitarà mecanismes que garanteixin la participació de la ciutadania en la presa de decisions rellevants i en el posicionament polític sobre temes estratègics i projectes d'impacte social, econòmic, ambiental o urbanístic als corresponents àmbits territorials; tenint en compte els principis de subsidiarietat i solidaritat.

Transparència respecte a l'activitat dels càrrecs electes

Els càrrecs electes es comprometen a fer públiques les seves agendes de treball institucional, ordres del dia i actes d'acords de les reunions realitzades en l'exercici de la seva responsabilitat, mitjançant les eines que la institució o CatComú posin al seu abast. Queden excloses d'aquesta obligació les activitats que exigeixin discreció política o les que puguin perjudicar actuacions d'investigació de possibles irregularitats.

Els càrrecs electes faran pública la declaració de tots els seus ingressos, béns, rendiments patrimonials, participació en societats mercantils i patronats de fundacions, i de qualsevol activitat que proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics. Necessàriament hauran de presentar les declaracions a l'inici del seu mandat, comunicar en el cas que hi hagi algun canvi en la seva situació, i en acabar el mandat.

Les declaracions es faran públiques a través de les eines que d'acord a la legislació vigent en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern s'habilitin.

Censura i revocació de càrrecs públics

Tots els càrrecs electes i/o de lliure designació de Catalunya en Comú podran ser revocats per mala gestió, per incompliment flagrant i no justificat del programa o del codi ètic mitjançant els mecanismes que estipulen es estatuts de CatComú.

Incompatibilitats laborals posteriors a l'exercici de càrrecs públics

Els càrrecs electes no podran accedir durant un període mínim de cinc anys a càrrecs de responsabilitat (Consells d'Administració i Alta Direcció), en empreses creades, regulades o supervisades per les Administracions o que hagin estat beneficiàries de contractes públics amb els límits que preveu la legislació vigent, dins de l'àmbit i/o sector en què ha desenvolupat la seva funció pública.

La incompatibilitat laboral està contemplada per evitar casos de portes giratòries i en cap cas suposarà un impediment perquè les persones que hagin ostentat càrrecs públics puguin reincorporar-se a la vida laboral o els seus antics llocs de feina.

Els òrgans corresponents determinats en el document organitzatiu de CatComú seran els responsables d'emetre una resolució sobre la incompatibilitat laboral en cada cas.

4. Dignificació de la política, supressió de privilegis i mesures contra la corrupció

Supresió de privilegis

CatComú ha de garantir els mecanismes perquè els seus càrrecs electes o de lliure designació renunciïn:

- a regals, privilegis, donacions, compensacions no justificades, condonacions de deutes, serveis i tractes de favor que es puguin entendre com a privilegi per elles o per a persones vinculades al seu entorn.
- a qualsevol figura d'aforament judicial.
- a plans o fons de pensions privades o altres prestacions en càrrec a fons públics, excepte aquells establerts per la Seguretat Social.
- a l'ús de vehicles oficials excepte per motius estrictament justificats per les tasques institucionals a desenvolupar.

CatComú es compromet a treballar perquè en les institucions no hi hagi privilegis donats pel càrrec sinó les despeses i retribucions justes en el desenvolupament de les funcions dels càrrecs públics.

Acumulació de càrrecs

Per tal de poder exercir les seves responsabilitats en les millors condicions i màxima dedicació i per evitar la concentració de poder en un grup limitat de persones en les institucions i en l'organització, es limitarà la possibilitat d'acumulació de càrrecs.

CatComú establirà els mecanismes necessaris per limitar l'exercici de més d'una funció pública o de més d'un càrrec electe intern, excepte aquelles funcions vinculades a la seva condició de càrrec institucional o orgànic o responsabilitats locals sense retribució, en tot cas conforme a les limitacions salarials establertes per CatComú.

Seguint els mateixos principis, els òrgans interns de Catalunya en Comú com a organització hauran de limitar la presència de càrrecs electes respecte al total de membres de l'òrgan, per tal que es pugui donar una bona connexió entre l'activitat institucional i l'organitzativa, garantir la capacitat de dedicació a l'organització; potenciar la formació de nous quadres polítics; assolir complementarietat de perfils i possibilitar la rotació de responsabilitats.

Renúncia a dietes i remuneracions addicionals

Els càrrecs públics electes renunciaran a les dietes, sous o indemnitzacions per assistència a reunions dels òrgans de direcció o administració dels òrgans públics.

Queden exemptes de la renúncia, les despeses en les que incorrin els càrrecs públics en l'exercici de les seves funcions relacionades en manutencions, allotjaments i desplaçaments, degudament justificades.

CatComú crearà els mecanismes per establir els criteris d'import i categoria de manutenció, allotjament i transport en funció de l'àmbit institucional, sempre adoptant criteris de proporcionalitat i sobrietat; per el que s'hauran d'ajustar a les dietes i indemnitzacions establertes per el personal funcionari o laboral. Renunciaran a les dietes d'alts càrrecs de l'administració.

Salaris i excedents de salaris

S'estableix una limitació de sou màxim d'entre 3,5 a 4,5 vegades el salari mínim interprofessional en funció de les responsabilitats que s'assumeixin. Aquest salari màxim serà el resultat del total de remuneracions corresponent a la totalitat de les funcions realitzades en llocs professionals, d'elecció, de representació o nomenaments derivats directa o indirectament de la seva pertinença a CatComú. La carta financera definirà l'escalat de sous en funció de responsabilitats.

Al mateix temps CatComú es compromet a treballar per incrementar la quantia del SMI per tal de que reflecteixi les necessitats reals de qualsevol persona que visqui en la nostra societat.

Els excedents de salaris percebuts per als càrrecs públics s'aportaran a Catalunya en Comú a un compte específic creat a tal efecte.

Catalunya en Comú decidirà, al seu pressupost anual, la destinació dels esmentats excedents de salari, havent de dedicar una part dels mateixos per finançar projectes d'entitats i d'iniciativa ciutadana que promoguin l'apoderament i formes d'autorganització.

La gestió dels excedents de salaris es realitzarà de forma pública i seguint criteris de transparència.

Limitacions de mandats

Com a mesura per evitar la creació de "carreres polítiques" i per tal de facilitar l'apoderament i la participació en els càrrecs de responsabilitat, els càrrecs públics i càrrecs electes no podran superar el límit de dos mandats en un mateix

càrrec; o, en el cas d'eleccions anticipades, el seu equivalent en anys (8 anys) finalitzant sempre el mandat, prorrogables a tres per motius extraordinaris debatuts, consensuats i aprovats pel Consell Nacional.

Renúncia o cessament

Catalunya en Comú garantirà els mecanismes necessaris per la renúncia o el cessament dels càrrecs amb responsabilitat pública o orgànica i de lliure designació en cas d'imputació o acusació judicial per delictes relacionats amb la corrupció, la prevaricació, el tràfic d'influències, l'enriquiment injust amb recursos públics o privats, la malversació, l'apropiació indeguda de fons públics, el racisme, la xenofòbia, la violència masclista, l'homofòbia o qualsevol actuació contra els drets humans i els drets de les treballadores i els treballadors.

Evitar la contractació pública irregular d'empreses pròpies o d'algun familiar

Catalunya en Comú garantirà els mecanismes necessaris per evitar la contractació pública irregular d'empreses pròpies o d'algun familiar, d'acord als mecanismes que s'estableixin al reglament de desenvolupament del present Codi d'Ètica Política.

Conciliació laboral i personal amb la vida política

1. Catalunya en Comú proporcionarà ajudes per situacions de dificultats d'incorporació a la vida laboral en cas de no tenir dret a la prestació d'atur, que vindran regulades d'acord al desplegament d'aquest codi ètic.
2. Catalunya en Comú es compromet a facilitar la conciliació de la vida personal i política a totes les persones que ocupin càrrecs públics en representació de Catalunya en Comú. L'òrgan executiu es compromet a crear una comissió de treball per a la redacció del Pla de Conciliació de Catalunya en Comú, amb la finalitat de conciliar la vida personal i política en tots els àmbits d'activitat de l'organització.